Warszawa, 2024-06-04

Green Lab Sp. z o.o.
ul. Józefa Bema 83 lok. 73
01-233 Warszawa
NIP: 6762474840

2024/06/RZS/02 Zapytanie ofertowe

śruta sojowa Suma(T):	100.00

Część 1

1. Śruta sojowa z GMO

Ilość (T):	100.00

Uwagi: Proszę o ofertę na zakup 100 ton śruty sojowej. Dostawa od października 2024 r przez kolejne 5 miesięcy po 25 ton.
Opakowanie: Luz
Termin Dostawy: 2024-10-01
Termin Płatności: Przelew bankowy 21 dni

Zamawiający:

Dane do faktury:

nazwa	Przedsiębiorstwo Rolniczo-Hodowlane `GAŁOPOL` Sp. z o.o.
kod i miejscowość	64-500 Gałowo
ulica i nr	ul. Wierzbowa 10
NIP	7871008534

Adres dostawy:

nazwa	
kod i miejscowość	
ulica i nr	
Nr telefonu kontaktu	
Mail do kontaktu	

Oferta musi zawierać co najmniej:
1. nazwę i adres oferenta,
2. potwierdzenie warunków realizacji dostawy/usługi zgodnie z parametrami wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym,
3. cena netto oraz brutto, (cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu),
4. termin związania z ofertą min. 5 dni od upływu wymaganego terminu składania ofert,
5. podpisane przez oferenta dwa egzemplarze Umowy Agencyjnej (załącznik nr 1) - dotyczy oferentów, którzy nie mają dotychczas podpisanej umowy z Green Lab.

Rozpatrzeniu podlegać będą tylko oferty prawidłowo sporządzone na wymaganym formularzu ofertowym, tj. zawierające wszystkie wymagane powyżej dane.

Oferty prosimy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: greenlab@greenlab.org.pl. Termin składania oferty upływa w dniu **6 czerwca 2024r.** o godz. 12.00

Wskazane jest, by oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje, istotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, opatrzona pieczątką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne części zapytania ofertowego. Na każdą część zapytania ofertowego należy złożyć oddzielną ofertę na formularzu ofertowym wypełnionym tylko dla tej części zapytania. Zastrzegamy sobie prawo odrębnego rozstrzygnięcia każdej części zamówienia, tzn. wyboru różnych podmiotów na poszczególne części.

Zastrzegamy sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub unieważnienie wyboru bez podania przyczyny. Po złożeniu ofert Green Lab zastrzega sobie prawo do dalszych negocjacji.

Kontakt w sprawie postępowania **w dni powszednie w godzinach 8.00-16.00** z osobą prowadzącą:

Karol Rosłon, tel. 573 403 229
lub
Marek Niedzielewski, tel. 573 378 776,
lub
e-mail: **greenlab@greenlab.org.pl**

Załączniki:
1. Umowa Agencyjna do wypełnienia i podpisania.

GREEN LAB Sp. z o.o.
01-233 Warszawa
ul. J. Bema 83/73
NIP 6762474840, Regon 123088726
-2-

Z up.
Karol Rosłon

…….. ……., dnia……..
Pieczęć Oferenta

Formularz Ofertowy

Dot. Części nr ……..……..

Do zapytania ofertowego NR ..... z dnia .....

Oferta dotyczy dostawy do (nazwa spółki)…….....

1. ……..…….....

cena/T: ……..…… (netto) ……..…… (brutto), termin płatności ….....

2. ……..

cena/T: ……..…… (netto) ……..…… (brutto), termin płatności ….....

3. ……..

cena/T: ……..…… (netto) ……..…… (brutto), termin płatności ….....

Uwagi/informacje dodatkowe: ….....

Niniejszym potwierdzam realizację dostawy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Termin związania z ofertą wynosi 6 dni od ostatniego dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

Zobowiązuję/jemy się, że wraz z dostawą dostarczone zostaną wszelkie konieczne certyfikaty.

Załączniki:
1. Podpisana Umowa Agencyjna*
2. Inne dokumenty, o ile są wymagane w postępowaniu

……
Podpis osoby umocowanej
do reprezentowania Oferenta

*- o ile Oferent nie ma jeszcze podpisanej umowy z Green Lab