



Warszawa, 2021-09-22

Green Lab Sp. z o.o.
ul. Inflancka 4
00-189 Warszawa
NIP: 6762474840

2021/09/NPK/11 Zapytanie ofertowe [2021.09.28]

| | |
|--------------------------------|---------------|
| nawozy azotowe Suma(T): | 264.00 |
|--------------------------------|---------------|

Część 1

1. Saletra amonowa 34%N

| | |
|------------|--------|
| Ilość (T): | 264.00 |
|------------|--------|

Uwagi: Dostawa: Liski 19, 11-210 Sępopol, termin dostawy: 25.10 - 10.11.2021 r. Kontakt: Andrzej Baranowski, tel. 601186434

Opakowanie: Big Bag 500 KG

Termin Dostawy: 2021-10-25

Termin Płatności: Przelew bankowy 30 dni

Zamawiający:

Dane do faktury:

| | |
|-------------------|--------------------------------|
| nazwa | Stadnina Koni Liski Sp. z o.o. |
| kod i miejscowość | 11-210 Sępopol |
| ulica i nr | Liski 19 |
| NIP | 743-100-37-16 |

Adres dostawy:

| | |
|----------------------|--------------------------------|
| nazwa | Stadnina Koni Liski Sp. z o.o. |
| kod i miejscowość | 11-210 Sępopol |
| ulica i nr | Liski 19 |
| Nr telefonu kontaktu | |
| Mail do kontaktu | |

Oferta musi zawierać co najmniej:

1. nazwę i adres oferenta,
2. potwierdzenie warunków realizacji dostawy/usługi zgodnie z parametrami wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym,
3. cena netto oraz brutto, (cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu),
4. termin związania z ofertą min. 5 dni od upływu wymaganego terminu składania ofert,
5. podpisane przez oferenta dwa egzemplarze Umowy Agencyjnej (załącznik nr 1) - dotyczy oferentów, którzy nie mają dotychczas podpisanej umowy z Green Lab.

Rozpatrzeniu podlegać będą tylko oferty prawidłowo sporządzone na wymaganym formularzu ofertowym, tj. zawierające wszystkie wymagane powyżej dane.

Oferty prosimy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: greenlab@greenlab.org.pl. Termin składania oferty upływa w dniu **28. października 2021r.** o godz. 12.00

Wskazane jest, by oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje, istotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne części zapytania ofertowego. Na każdą część zapytania ofertowego należy złożyć oddzielną ofertę na formularzu ofertowym wypełnionym tylko dla tej części zapytania. Zastrzegamy sobie prawo odrębnego rozstrzygnięcia każdej części zamówienia, tzn. wyboru różnych podmiotów na poszczególne części.

Zastrzegamy sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub unieważnienie wyboru bez podania przyczyny. Po złożeniu ofert Green Lab zastrzega sobie prawo do dalszych negocjacji.

Kontakt w sprawie postępowania **w dni powszednie w godzinach 8.00-16.00** z osobą prowadzącą:

Tomasz Bańkowski, tel. 603 403 148

lub

Marek Niedzielewski, tel. 573 378 776,

lub

e-mail: greenlab@greenlab.org.pl

Załączniki:

1. Umowa Agencyjna do wypełnienia i podpisania.

GREEN LAB Sp. z o.o.
00-189 Warszawa
ul. Inflancka 4
NIP 6762474840, Regon123088726
-2-

2 up.



....., dnia.....

Pieczęć Oferenta

Formularz Ofertowy

Dot. Części nr

Do zapytania ofertowego NR z dnia

Oferta dotyczy dostawy do (nazwa spółki).....

1.

cena/T: (netto) (brutto), termin płatności

2.

cena/T: (netto) (brutto), termin płatności

3.

cena/T: (netto) (brutto), termin płatności

Uwagi/informacje dodatkowe:

Niniejszym potwierdzam realizację dostawy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Termin związania z ofertą wynosi 6 dni od ostatniego dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

Zobowiązuję/jemy się, że wraz z dostawą dostarczone zostaną wszelkie konieczne certyfikaty.

Załączniki:

1. Podpisana Umowa Agencyjna*
2. Inne dokumenty, o ile są wymagane w postępowaniu

.....
Podpis osoby umocowanej
do reprezentowania Oferenta

*- o ile Oferent nie ma jeszcze podpisanej umowy z Green Lab