

**Green Lab Sp. z o.o**  
**ul. Inflancka 4**  
**00-189 Warszawa**  
**NIP:6762474840**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**    **NR 21/FA/07/2020**    **z dnia**    **23.07.2020**

**ZWRACAMY SIĘ Z PROŚBĄ O ZŁOŻENIE OFERTY NA WYMAGANYM FORMULARZU OFERTOWYM**

### **Część I**

#### 1. Fosforan amonu

Ilość (t): 120  
Opakowanie: Big Bag  
granulat: TAK  
Zaw. N (%): 18  
Zaw. P (%): 46  
Zaw. S (%): 5

**Termin Dostawy:** do 10.08.2020  
**Termin Płatności:** 30 dni

#### **Spółka dane do faktury:**

**nazwa:** Danko Hodowla Roślin Sp. z o.o.  
**kod i miejscowość:** 64-000 Kościan  
**ulica i nr** Choryń 27  
**NIP:** 6980011233

#### **Adres dostawy:**

**nazwa** Danko Hodowla Roślin Sp. z o.o. Z/S w Choryni Zakład  
Nasienne - Rolny Kopaszewo  
**kod i miejscowość** 64-010 Krzywiń  
**ulica i nr** Kopaszewo 47  
**nr tel. Kontaktowy** 660 788 957  
**mail do kontaktu** [wiktor.majchrzak@danko.pl](mailto:wiktor.majchrzak@danko.pl)

Oferta musi zawierać co najmniej:

1. nazwę i adres oferenta,
2. potwierdzenie warunków realizacji dostawy/usługi zgodnie z parametrami wyszczególnionymi w zapytaniu ofertowym,
3. cena netto oraz brutto, (cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu),

4. termin związania z ofertą **min. 5 dni od upływu wymaganego terminu składania ofert**,
5. podpisane przez oferenta dwa egzemplarze Umowy Agencyjnej (załącznik nr 1) - dotyczy oferentów, którzy nie mają dotychczas podpisanej umowy z Green Lab.

Rozpatrzeniu podlegać będą tylko oferty prawidłowo sporządzone na wymaganym formularzu ofertowym, tj. zawierające wszystkie wymagane powyżej dane.

Oferty prosimy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [greenlab@greenlab.org.pl](mailto:greenlab@greenlab.org.pl). Termin składania oferty upływa w dniu **28 lipca 2020r. o godz. 12.00**

Wskazane jest, by oferta zawierała również inne, dodatkowe informacje, istotne z punktu widzenia realizacji zamówienia. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia oraz powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

**Dopuszcza się składanie ofert na poszczególne części zapytania ofertowego. Na każdą część zapytania ofertowego należy złożyć oddzielną ofertę na formularzu ofertowym wypełnionym tylko dla tej części zapytania. Zastrzegamy sobie prawo odrębnego rozstrzygnięcia każdej części zamówienia, tzn. wyboru różnych podmiotów na poszczególne części.**

Zastrzegamy sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub unieważnienie wyboru bez podania przyczyny. Po złożeniu ofert Green Lab zastrzega sobie prawo do dalszych negocjacji.

Kontakt w sprawie prowadzonego postępowania w godzinach 8.00-16.00 z Panem Markiem Niedzielewskim tel. 573 378 776 i z Panem Przemysławem Doboszem tel. 515 379 458, e-mail: [greenlab@greenlab.org.pl](mailto:greenlab@greenlab.org.pl).

Załączniki:

1. Umowa Agencyjna do wypełnienia i podpisania.

GREEN LAB Sp. z o.o.  
00-189 Warszawa  
ul. Inflancka 4  
NIP 6762474840, Regon 123088726  
-2-

2 up.  
Przemysław Dobos

.....  
Pieczęć Oferenta

....., dnia.....

**Formularz Ofertowy**  
**Dot. Części nr .....**

Do zapytania ofertowego NR 21/FA/07/2020 z dnia 23.07.2020

Oferta dotyczy dostawy do .....

1. ....

cena/T: ..... (netto) ..... (brutto)

2. ....

cena/T: ..... (netto) ..... (brutto)

Niniejszym potwierdzam realizację dostawy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

Termin związania z ofertą wynosi 6 dni od ostatniego dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

Zobowiązuję/jemy się, że wraz z dostawą dostarczone zostaną wszelkie konieczne certyfikaty.

Załączniki:

1. Podpisana Umowa Agencyjna<sup>\*</sup>
2. Inne dokumenty, o ile są wymagane w postępowaniu

.....  
Podpis osoby umocowanej  
do reprezentowania Oferenta

\* - o ile Oferent nie ma jeszcze podpisanej umowy z Green Lab